**综合服务中心行政职权（行政检查）运行流程图**

权力名称：企业投资核准或者备案项目监管

制定检查方案（5个工作日）

组织人员进行专项检查

就监督检查事项进行查询、

调查、调阅相关材料

检查中发现的问题，要求相关

部门在30个工作日内作出解释、

纠正、整改，并做出书面报告

检查结果30个工作日内予以通报

**综合服务中心行政职权（行政检查）运行流程图**

权力名称：对依法必须招标的项目招投标的检查

制定检查方案（5个工作日）

组织人员进行专项检查

就监督检查事项进行查询、

调查、调阅相关材料

检查中发现的问题，要求相关

部门在30个工作日内作出解释、

纠正、整改，并做出书面报告

检查结果30个工作日内予以通报

**综合服务中心行政职权（行政检查）运行流程图**

权力名称：防汛抗旱指挥与监督检查

明确检查项目、方式、时限等

制定方案

通 知

采取听取汇报、查阅资料、现场核查、调查取证等方式。

两人以上，出示证件，告知相对人权利和义务。

检 查

（方案确定的工作日）

是否存在问题

 是

处置分整改复查、行政强制、行政处罚或移交其他部门进行行政处理等。

处置

信息公开

 否

办结

**综合服务中心行政职权（行政检查）运行流程图**

权力名称：节约用水监督检查

明确检查项目、方式、时限等

制定方案

通 知

采取听取汇报、查阅资料、现场核查、调查取证等方式。

两人以上，出示证件，告知相对人权利和义务。

检 查

（方案确定的工作日）

是否存在问题

 **是**

处置分整改复查、行政强制、行政处罚或移交其他部门进行行政处理等。

处置

信息公开

 **否**

办结

**综合服务中心行政职权（行政检查）运行流程图**

权力名称：水土保持监督检查

明确检查项目、方式、时限等

制定方案

通 知

采取听取汇报、查阅资料、现场核查、调查取证等方式。

两人以上，出示证件，告知相对人权利和义务。

检 查

（方案确定的工作日）

是否存在问题

 **是**

处置分整改复查、行政强制、行政处罚或移交其他部门进行行政处理等。

处置

信息公开

 **否**

办结

**综合服务中心行政职权（行政检查）运行流程图**

权力名称：取水许可制度和水资源费征收监督检查

制定方案

通 知

采取听取汇报、查阅资料、现场核查、调查取证等方式。

两人以上，出示证件，告知相对人权利和义务。

检 查

（方案确定的工作日）

是否存在问题

 **是**

处置分整改复查、行政强制、行政处罚或移交其他部门进行行政处理等。

处置

信息公开

 **否**

办结

**综合服务中心行政职权（行政检查）运行流程图**

权力名称：监察能源生产、经营、使用单位和节能服务机构执行节能法律、法规、规章情况

制定检查方案

提前告知检查对象

组织开展检查

检测鉴定

查阅资料

现场查看

调查

询问

发现违法行为

未发现违法行为

应当进行行政处罚的行为

依法应当责令改正的行为

制作检查笔录、说明检查结论

制作检查笔录

责令改正

按照规定日期进行复查

未按要求进行整改

已按要求整改

进入行政处罚程序

检查结束

**综合服务中心行政职权（行政检查）运行流程图**

权力名称：建筑工程申领施工许可证或开工报告情况的检查

制定年度计划

归档

复查

发布通知

进入现场

出示证件

现场检查

得到结果

检查合格

检查不合格

进行整改

合格

不合格

**综合服务中心行政职权（行政检查）运行流程图**

权力名称：运输车辆未覆盖造成泄漏、抛撒的检查

制定年度计划

归档

复查

发布通知

进入现场

出示证件

现场检查

得到结果

检查合格

检查不合格

进行整改

合格

不合格

**综合服务中心行政职权（行政检查）运行流程图**

权力名称：对生产经营单位贯彻执行有关安全生产的法律、法规和国家标准或者行业标准等情况的监督检查

检查

处置

违法行为

移送

涉嫌犯罪的，及时移送司法机关

事后监管

归档备查，跟踪整改情况